

社会福祉法人幸ヒューマンネットワーク
2021(令和3)年度 法人活動報告

1. 2021(令和3)年度活動報告

日付	内容
R3.4.1	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉法人として第17事業年度がスタート ・全国社会福祉法人経営者協議会、神奈川県社会福祉協議会経営者部会、川崎市障害福祉施設事業協会に加盟。
R3.4.16	<ul style="list-style-type: none"> ・臨時理事会を開催。 ・定款細則(案)、第一次補正予算、経理規程、苦情解決実施規定について審議し、承認した。
R3.5.18	<ul style="list-style-type: none"> ・杉谷、古知屋両監事により令和2年度に係る監査を実施。 ・事業報告書及び附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示していること、理事の職務の執行に関する不正行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められないこと、計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純財産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示していることが確認された。
R3.5.26	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回理事会を開催。 ・2020(令和2)年度に係る事業報告、法人本部及び各事業所計算関係書類並びに財産目録の承認、諸規程改正(案)、自立生活援助運営規程(案)、評議員の選任候補者について、定時評議員会の招集について異議の有無を確認し同意を得た。
R3.6.18	<ul style="list-style-type: none"> ・評議員選任・解任委員会を開催。評議員選任候補者について承認した。 ・同日、定時評議員会を開催。 ・2020(令和2)年度に係る事業報告、法人本部及び各事業所計算関係書類並びに財産目録の承認、諸規程改正(案)、自立生活援助運営規程(案)、評議員の選任候補者について、異議の有無を確認し同意を得た。 ・定時評議員会開催後、理事会を決議の省略により開催。理事長を互選した。
R3.6.24	社会福祉法人現況報告書を川崎市健康福祉局長宛に提出するとともに現況報告書電子システムへのアップロードを行った。
R3.6.30	横浜地方法務局宛に資産総額および理事長変更の登記を申請した。
R3.11.12	<ul style="list-style-type: none"> ・第3回理事会を開催。 ・令和3年度上半期法人および各事業所事業報告、令和3年度上半期法人および各事業所予算執行状況、第二次補正予算案、職員人事配置案、第2回評議員会の開催について異議の有無を確認し同意を得た。
R4.1.24	<ul style="list-style-type: none"> ・法人主催にて職員向け研修「就労移行支援事業について」(講師:就労移行支援事業所ウェルビー)開催
R4.1.28	<ul style="list-style-type: none"> ・第4回理事会を開催。 ・令和3年度法人および各事業所予算執行状況、第三次補正予算案、諸規程改正(案)について異議の有無を確認し同意を得た。

R4.2.1	TSUNAGARU NETWORK に加入した。
R4.3.24	・第5回理事会を開催。 ・令和3年度法人および各事業所事業報告、令和3年度法人および各事業所予算執行状況、第四次補正予算案、令和4年度法人本部および各事業所事業計画(案) 他

2. 法人内部会議実施報告

(1) 全体会

日付	議題
R3.4.6	本部伝達事項(会計新科目について/苦情解決について/職員会議について)、三六協定について
R3.5.10	各所事業報告追加報告、本部伝達事項(職員会議について/経理規程の改正について)、防災備品チェック及び防災教育研修の実施について、障施協について
R3.6.7	本部伝達事項(PCR検査について/GH市単独補助金減額に関する動きについて/法人研修の開催について/夏季休暇について)、本会議での部会報告について
R3.7.6	各所事業報告追加報告、本部伝達事項(新型コロナウイルス対策について/ワクチン優先接種について)
R3.8.3	各所事業報告追加報告、各部会報告、本部伝達事項(ヒヤリ・ハットについて/検温表について/夏季休暇について)
R3.9.7	各所事業報告追加報告、各部会報告、本部伝達事項(9月職員会議について/タイムカード打刻に関する注意書について/11月理事会について/全体会事業報告書新書式について)
R3.10.5	各所事業報告追加報告、各部会報告、本部伝達事項(入職職員について/11月理事会について[リマインド])/希望による研修の受講について 等)
R3.11.2	各所事業報告追加報告、各部会報告、本部伝達事項(年末調整/有休休暇取得について/健康診断受検について/インフルエンザ予防接種について 等)
R3.12.7	各所事業報告追加報告、各部会・外部会議報告、本部伝達事項(有休休暇取得について/年未年始の戸締りについて/1月職員会議について 等)
R4.1.4	各所事業報告追加報告、各部会・外部会議報告、本部伝達事項(有休休暇取得について/新型コロナウイルス予防接種追加接種の取り扱いについて/新型コロナウイルス感染症防止対策用品購入費補助金申請について)
R4.2.7	各所事業報告追加報告、各部会・外部会議報告、本部伝達事項(次年度事業計画及び会議記録等の引継ぎについて/USBフラッシュメモリによるデータ管理について/諸規程改正および非常勤職員時給変更について 等)
R4.3.7	各所事業報告追加報告、各部会・外部会議報告、本部伝達事項(36協定の締結について/有給休暇取得について/3月職員会議について 等)

(2) 事業所代表者会議

日付	議題
R3.5.25	今年度の活動内容について、情報・課題の共有及び検討の具体的方法について
R3.7.27	ヒヤリ・ハットの分析について、通所施設訪問支援時のルールについて
R3.9.28	各事業所報告、各所8月ヒヤリ・ハット共有、研修受講のルールについて
R3.10.26	各事業所報告、福祉機器展視察について、施設賠償責任保険について、みゆき会について、各所9月ヒヤリ・ハット共有
R3.11.24	各事業所報告、国際福祉機器展視察報告、記録ソフト導入について、みゆき作業所工賃内規について
R3.12.20	各事業所報告、部会・研修について、予算執行について、みゆき会運営について
R4.1.25	会議記録等の引継ぎについて、各所のデータの取り扱いについて、2022年度事業計画の確認、今年度の振り返り等
R4.2.22	各事業所報告、各所1月ヒヤリ・ハット共有、非常勤職員の時給額の変更について、濃厚接触者(無症状)となった職員への対応、GH3月夕食サービスについて、広報誌ぬくもり配布先と発行部数について、りっぷるにおけるA型再編について、消火器点検について
R4.3.22	各事業所報告、NAS・SSD、コロナ対策について、かもみいる新規プログラムについて、地域活動支援センター新規利用者獲得について、みゆき会の運営について

(3) 職員会議

日付	議題
R3.5.24	連携について(グループワーク)
R3.9.27	研修受講報告、質疑応答
R3.11.22	テーマに沿って発表、法人・他事業所へ質問タイム

(4) 施設長部会

各事業所施設長により定例又は臨時に開催。各事業の運営状況、懸案事項の協議などを行い、法人運営の一体性を図った。※9月をもって閉会し、事業所代表者会議へ移行した。

日付	議題
R3.4.27	緊急事態宣言発出時のサービス提供について、GH 利用者の食事持ち帰りについて
R3.5.25	GH 日中の電話対応について、「今後の対策を考える会」緊急要望書について
R3.6.22	新型コロナワクチン接種翌日の休暇について、警報発令とサービス提供体制について、法人パンフレット作成予算額について
R3.7.27	法人パンフレット作成予算額について、法人内研修企画案について、ヒヤリ・ハットについて
R3.8.24	ICT 治具操作インストラクトについて、法人パンフレット作成予算額について、9月法人職員会議について、非常勤職員配置について
R3.9.28	GH 非常勤職員労働条件変更のための面談実施について、緊急事態宣言等全面解除への対応について

3. 外部会議出席報告

(1) 障施協

会議名	日付	内容
定例全体会	R3.5.28	行政説明、令和3年度組織体制について、令和2年度事業実施報告について
	R3.7.16	行政説明、市との意見交換会について、委員会・分科会等の報告事例について
	R3.9.24	行政説明、市との意見交換会及び継続協議事項について、「工賃向上プロジェクト」説明
	R3.11.26	行政説明、市への要望書について、専門委員会・種別分科会から連絡事項
	R4.1.28	行政説明、就労支援分科会活動報告、専門委員会・種別分科会から連絡事項

(2) 幸区精神保健福祉連絡会

会議名	日付	内容
定例会議	R3.4.26	今年度総会について、今年度事業計画、冊子さいわいの配布先について
	R3.5.28	冊子さいわい発送作業、広報について
	R4.1.11	今年度活動報告、冊子さいわい配布先について、次年度の活動について